

T.C.
ANKARA 17. NOTERİ
Atatürk Bulvarı No: 151/301
Batı Han (Batı Sineması Üstü)
Tel: 425 21 35

Nº 03512

21 OCAK 2002



T.C. SANAYİ VE TİCARET BAKANLIĞI
Teşkilatlandırma Genel Müdürlüğü

**KONUT YAPI
KOOPERATİFLERİ BİRLİĞİ
ANASÖZLEŞMESİ**

T.C.
SANAYİ VE TİCARET BAKANLIĞI
Teşkilatlandırma Genel Müdürlüğü

№ 03512

21 OCAK 2007

10/06/2007
T.C. SANAYİ VE TİCARET BAKANLIĞI
ANKARA TİCARET SİCİLİ MEMURU



KONUT YAPI KOOPERATİFLERİ BİRLİĞİ ANASÖZLEŞMESİ

ÖZDOĞAN MATBAA YAYIN LTD. 0 312 336 56 36 - 336 95 07 ANKARA

Handwritten signatures in blue ink are scattered across the bottom half of the page. A red circular stamp is also visible, partially obscured by a signature. The text 'ÖZDOĞAN MATBAA YAYIN LTD. 0 312 336 56 36 - 336 95 07 ANKARA' is printed at the bottom center.

06/12483

EMİRETLİK YERİNDEN
TİCARET SİCİSİ
SİRKÜLERİ
GİZLİ

EMİRETLİK YERİNDEN
TİCARET SİCİSİ
SİRKÜLERİ
GİZLİ

31/5/2002 TARİHİNDE 2002/80 - P6
SAYILI OLURU İLE BİRLİKTE
KURULUSUNA İZİN VERİLMİŞTİR.

[Handwritten signature]

Muharrem BAK
Başkan



Mass

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

F İ H R İ S T

No 035121

| <u>KONU</u> | <u>MADDE</u> | <u>KONU</u> | <u>MADDE</u> |
|-------------------------------|--------------|------------------------------------|--------------|
| <u>BİRİNCİ BÖLÜM</u> | | Genel Kurul | 24 |
| KURULUŞ, ÜNVAN, MERKEZ, SÜRE, | | Temsilcilerin Sayısı | 25 |
| AMAÇ VE FAALİYET KONULARI | | Genel Kurulun Görev ve Yetkileri | 26 |
| Kuruluş | 1 | Toplantı Şekilleri, Zamanı ve Yeri | 27 |
| Tüzel Kişiliğin Kazanılması | 1 | Çağrıya Yetkili Olanlar | 28 |
| Ve Anasözleşme Değişikliği | 2 | Çağrının Şekli | 29 |
| Ünvan | 3 | Bakanlığa Müracaat ve | |
| Merkez | 4 | Gönderilecek Belgeler | 30 |
| Çalışma Bölgesi | 5 | Gündem | 31 |
| Süre | 6 | Ortaklar Cetveli | 32 |
| Amaç ve Faaliyet Konuları | 7 | Görüşme ve Karar Nisabı | 33 |
| <u>İKİNCİ BÖLÜM</u> | | Toplantının Açılması ve | |
| SERMAYE VE PAYLAR | | Başkanlık Divanı | 34 |
| Sermaye | 8 | Oy Kullanımının Şekli | 35 |
| Paylar | 9 | Bilançonun Tasdiki ve İbra | 36 |
| Payların Ödenmesi | 10 | Genel Kurul Tutanağı | 37 |
| Hizmet Karşılığı Alınacak | | Genel Kurul Kararlarının | |
| Ücret | 11 | Tescil ve İlanı | 38 |
| Ek Ödeme Yüklemi | 12 | Bakanlığa Gönderilecek Belgeler | 39 |
| <u>ÜÇÜNCÜ BÖLÜM</u> | | <u>YÖNETİM KURULU</u> | |
| ORTAKLIK İŞLEMLERİ | | Seçimi ve Süresi | 40 |
| Ortak Sayısı | 13 | Seçilme Şartları | 41 |
| Ortaklık Şartları | 14 | Görev ve Yetkileri | 42 |
| Ortaklığa Kabul | 15 | Görev Bölümü ve Toplantılar | 43 |
| Ortaklıktan Çıkma | 16 | Birliğin Temsil ve İlzamu | 44 |
| Ortaklıktan Çıkarılma | 17 | Üyeliğin Boşalması | 45 |
| Ortaklığı Sona Erenlerle | | Sorumluluk ve Yasak Muameleler | 46 |
| Hesaplaşma | 18 | Yönetim Kurulu Üyelerinin | |
| Ortaklığa Tekrar Girme | 19 | Ücretleri | 47 |
| Ortaklık Senedi | 20 | Murahhas Üye | 48 |
| Birliğe Yeni Giren ortakların | | Müdür ve Diğer Personel | 49 |
| Sorumluluğu | 21 | | |
| Arsa Tahsis Koşulları | 22 | | |
| <u>DÖRDÜNCÜ BÖLÜM</u> | | | |
| BİRLİĞİN ORGANLARI VE | | | |
| YÖNETİMİ | | | |
| Birliğin Organları | 22 | | |

21 OCAK 2007

| <u>KONU</u> | <u>MADDE</u> | <u>KONU</u> | <u>MADDE</u> |
|---------------------------------|--------------|--------------------------------|--------------|
| <u>DENETİM KURULU</u> | | Sosyal Yardım Fonu | 59 |
| Seçimi ve Süresi | 50 | Eğitim Fonu | 60 |
| Seçilme Şartları | 51 | DEFTERLER | |
| Görev ve Yetkileri | 52 | Tutulacak Defterler | 61 |
| Sorumluluk | 53 | <u>ALTINCI BÖLÜM</u> | |
| Denetim Kurulu Üyeliğinin | | DAĞILMA VE TASFİYE | |
| Boşalması | 54 | Birleşme ve Devir | 62 |
| Denetim Kurulu Üyelerinin | | Dağılma Sebepleri | 63 |
| Ücretleri | 55 | Tasfiye Kurulu | 64 |
| <u>BEŞİNCİ BÖLÜM</u> | | Tasfiye Memurlarının Görevleri | |
| BİRLİĞİN HESAPLARI VE | | ve Tasfiyenin Yürütülmesi | 65 |
| DEFTERLERİ | | <u>YEDİNCİ BÖLÜM</u> | |
| HESAPLAR | | ÇEŞİTLİ HÜKÜMLER | 66-71 |
| Hesap Dönemi, Bilanço ve Netice | | | |
| Hesapları | 56 | | |
| Gelir-Gider Farkı ve Dağıtım | 57 | | |
| Yatırım ve Geliştirme Fonu | 58 | | |



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

No 03512

KONUT YAPI KOOPERATİFLERİ BİRLİĞİ
ANASÖZLEŞMESİ
BİRİNCİ BÖLÜM

21 OCAK 2007

KURULUŞ, ÜNVAN, MERKEZ, SÜRE, AMAÇ VE FAALİYET KONULARI
KURULUŞ:

Madde 1- Bu anasözleşmede isimleri, merkezleri ve taahhüt ettikleri sermaye payları gösterilen konut yapı kooperatifleri tarafından, 1163 sayılı Kooperatifler Kanunu hükümlerine göre değişir ortaklı, değişir sermayeli, sınırlı sorumlu bir Kooperatifler Birliği kurulmuştur.

TÜZEL KİŞİLİĞİN KAZANILMASI VE ANASÖZLEŞME DEĞİŞİKLİĞİ

Madde 2- Birlik ticaret siciline tescil ile tüzel kişilik kazanır. Tescilden önce Birlik namına iş ve işlem yapanlar bunlardan şahsen ve zincirleme olarak sorumludurlar. Anasözleşmede yapılacak değişiklikler kuruluştaki usule tabidir.

ÜNVAN:

Madde 3- Birliğin ünvanı Sınırlı Sorumlu BAS-VENT
ÖZLEM Konut Yapı Kooperatifleri Birliği'dir.

MERKEZ:

Madde 4- Birliğin merkezi ANKARA'dir.

ÇALIŞMA BÖLGESİ:

Madde 5- Birliğin çalışma bölgesi ANKARA il sınırlarıdır.

SÜRE:

Madde 6- Birliğin süresi 30 yıldır.

AMAÇ VE FAALİYET KONULARI:

Madde 7- Birliğin amacı, ortak kooperatiflerin, konut üretimine yönelik çalışmalarına öncülük etmek, ortak çıkarlarını korumak, yerleşim sonrasında ortakların temel gereksinimlerini karşılamak üzere gerekli tesisleri kurmak ve işletmek, yerleşim bölgelerinin ağaçlandırılması çalışmalarında bulunmak, ortak kooperatiflerin hesap ve işlemlerini denetlemek ve kentleşmenin sağlıklı oluşumuna katkıda bulunmaktır.

Bu amaçla Birlik aşağıdaki konularda faaliyet gösterir:

1. Ortak kooperatiflerin gereksinimleri oranında konut alanları (Arsa) satın alıp bu alanları parsellere bölerek altyapı, plan proje ve maliyet hesapları hazırlamak, bu amaçla teknik büro ve kadroları kurmak.
2. Ortak kooperatif adına konut elemanları ile inşaat malzemelerini toptan temin etmek, bu alanlarda gerektiğinde yatırıma yönelmek.
3. Ortak kooperatiflerin yararlanacakları tip projeler hazırlamak, bu projelerin denetimini yapmak.
4. Konutların üretiminde kooperatifler adına yüklenici firma yada firmalara gerektiğinde kefil olmak, gerektiğinde konut üretimini yüklenerek bu amaçla düzenlemeler yapmak, tesis ve makinaları satın almak yada yaptırmak.
5. Kooperatiflerin kredi gereksinimlerinin karşılanması amacıyla ilgili finansman kuruluşlarına başvuruda bulunmak, kredilerin amaca uygun kullanılmasını sağlayıcı önlemler almak.
6. Yurt içinde temin edilemeyen araç-gereç ve makinaların dışalımını yapmak.
7. Toplu kullanım alanlarının düzenlenmesi, okul, kreş, cami, oyun ve eğlence yapıları ile alış-veriş merkezlerinin yapım ve kullanımı konularında belediye ve ilgili kamu kuruluşları ile ortak çalışmalar yapmak.
8. Ortak kooperatiflerin muhasebesini tutmak, çalışma, hesap ve işlemlerini denetlemek, idari konularda kooperatiflere yardımcı olmak.
9. Konut/kooperatifler merkez birliğine ortak olmak,
10. Kurulması halinde kooperatifler bankasına ortak olmak.

No 03512

11. Ortak kooperatiflerin yöneticisi, personel ve ortaklarının eğitimi amacıyla kurs, seminer ve eğitim programları hazırlamak.

12. Ortak kooperatiflerin çalışmalarının düzenli ve uyumlu olmasını sağlayacak yönetmelikler hazırlamak.

13. 1163 Sayılı Kanununun 42/6 maddesi hükmü uyarınca, menkul ve gayrimenkul almak, ortak kooperatiflerine satmak, ipotek işlemleri yapmak, irtifak, intifa, şufa vefa ve iştirak hakları tesis etmek.

14. Ortak kooperatiflerin, ortaklarının yerleşim sonrasında ortaya çıkacak temel gereksinimlerini karşılamak üzere gerekli tesisleri kurmak ve işletmek.

15. Yerleşim bölgelerinde gerekli ağaçlandırma çalışmalarında bulunmak.

16. Ortak kooperatiflerin inşaatlarının kontrollük hizmetlerini yürütmek.

17. Gerektiğinde ortaklar ve personel için yardım fonları oluşturmak, konusu ile ilgili eğitim, yayın, araştırma ve benzeri faaliyetlerde bulunmak.

İKİNCİ BÖLÜM

SERMAYE VE PAYLAR

SERMAYE:

Madde 8- Birliğin sermayesi ortak kooperatiflerin taahhüt ettikleri payların tutarında olup, değişkendir. Ancak sermayenin en az haddi 70.000.000... liradır. Kurulda bu sermayenin tamamının taahhüt edilmesi ve 1/4'ünün peşin ödenmesi zorunludur.

Aynı sermaye konamaz.

PAYLAR:

Madde 9- Bir ortak payının değeri 100.000 liradır. Her ortakın en az 50 pay taahhüt etmesi zorunludur.

Ortaklık payları bu Anasözleşmenin 20'nci maddesine göre düzenlenen ortaklık senedinde österilir. Senetle temsil edilmeyen paylar 100.000 liradan itibar olunur.

PAYLARIN ÖDENMESİ:

Madde 10- Ortak kooperatiflerin taahhüt ettikleri pay bedellerinin en az 1/4'ü peşin, geri kalanı ise yönetim kurulunca belli edilecek eşit aylık taksitler halinde ve en fazla 1 yıl içinde ödenir.

HİZMET KARŞILIĞI ALINACAK ÜCRET:

Madde 11- Birliğin yaptığı, ya da yaptırdığı veya öncülük ettiği hizmet ve işlerle yatırımlar karşılığında, ya da verilecek belgelerden Birlik Yönetim Kurulunun belirleyeceği, genel kurulun onaylayacağı ücreti ve gider karşılığında kendilerine isabet eden payları ortak kooperatifler en geç yine genel kurul ya da yönetim kurulunca belirlenen zamanlarda Birliğe ödemek zorundadırlar.

Nitelikleri farklı kooperatiflere götürülecek hizmet ve işlerle yatırımlar için farklı ücret ve gider karşılığı alınabilir.

Ortaklıktan ayrılan yada çıkarılanlardan kendilerine isabet eden masraf yada zararlar alacaklarına mahsup edilir. Bu yoldan tahsili mümkün olmazsa yasal yollardan gerektiğinde mahkeme ve icra marifetiyle tahsil edilir.

EK ÖDEME YÜKLEMİ:

Madde 12- Bilanço açıklarını kapatmada kullanılmak üzere ortak kooperatiflerden ek ödeme istenebilir. Ek ödemelere Birlik genel kurulunca karar verilir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM ORTAKLIK İŞLEMLERİ

ORTAK SAYISI:

Madde 13- Birlik kuruluşta en az 7 kooperatifin biraraya gelmesiyle kurulur.

(Handwritten signatures and a red circular stamp are present in this section. The stamp contains the text "ORTAKLIK İŞLEMLERİ" and "1955" and is partially obscured by a large blue signature. Other signatures are scattered around the stamp and the text.)

ORTAKLIK ŞARTLARI:

Nº 03512

Madde 14- Birliğe ortak olmak için aşağıdaki nitelik ve şartların varlığı gerekir.

21 OCAK 2007

1. Birliğin çalışma bölgesi içinde bulunmak,
2. Başka bir konut kooperatifleri birliğine ortak olmamış olmak,
3. Anasözleşmesinde ortak olma konusunda hüküm bulunmak ve genel kurullarında Birliğe katılma kararı almak.
4. Birlik yatırımlarına katılmayı kabul etmek ve anasözleşme hükümlerini, bütün hak ve ödevleriyle kabul ettiğini Birlik yönetim kuruluna yazılı olarak bildirmek,
5. Birlik genel kurulunca belirlenecek miktarda aylık ödemeyi kabul etmektir.

ORTAKLIĞA KABUL:

Madde 15- Gerekli şartları kabul edipte, Birliğe ortak olmak isteyen kooperatifler yazılı olarak yönetim kuruluna başvururlar. Bu başvuruda Anasözleşmenin tüm hükümlerinin ve getirilen yükümlülüklerin kabul edildiği açıkça belirtilir. Ortaklığa kabul yönetim kurulunun kararı ile gerçekleşir. Yönetim Kurulu, ortaklar ile ortak olmak için başvuranların 14'ncü maddede belirtilen şartları taşıyıp taşımadığını araştırmak zorundadır.

Ortaklığa kabul veya red kararı, ilgili kooperatife 15 gün içinde yazılı olarak bildirilir. İlgili Kooperatif ortaklığa alındığı takdirde, kararın kendisine bildirildiği tarihten itibaren 1 ay içinde sermaye taahhüdünün diğer ortaklarca ödenmiş taksidi ile, diğer ortakların her birinin o tarihe kadar ödemiş oldukları paralara eşit meblağı bir defada öder. Yedek üye ve benzeri şekilde ortak kaydı yapılamaz. Bu amaçla para tahsil edilemez.

ORTAKLIKTAN ÇIKMA:

Madde 16- Her ortak, genel kurullarında aldıkları karara dayanarak hesap yılı sonundan 1 ay önce Birlik yönetim kuruluna yazı ile başvurarak ortaklıktan çıkabilir.



15 Ocak 2007

Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature on the left and several others at the bottom.

ORTAKLIKTAN ÇIKARILMA:

Madde 17- Bu anasözleşmenin 14'ncü maddesindeki ortaklık şartlarını kaybedenler ile mali yükümlülüklerini ilk istemde 10 gün, ikinci istemde bir ay içinde yerine getirmeyenler ortaklıktan çıkarılır.

Ortaklıktan çıkarılma Birlik yönetim kurulunun kararı ile olur.

Çıkarılma kararı gerekçeli olarak yönetim kurulu karar defteri ile ortaklar defterine kaydedilir. Kararın onaylı örneği çıkarılan ortak kooperatife tebliğ edilmek üzere, 10 gün içinde notere tevdi edilir. Ortak, çıkarılma kararının tebliğ tarihinden itibaren 3 ay içinde iptal davası açabilir veya genel kurula itiraz edebilir. Bu itiraz ilk toplanacak genel kurula sunulmak üzere yönetim kuruluna noter aracılığı ile tebliğ ettirilecek bir yazı ile yapılır. Genel Kurula itiraz edildiği takdirde yönetim kurulunun çıkarma kararı aleyhine iptal davası açılmaz. İtiraz üzerine genel kurulca verilecek karara karşı iptal davası hakkı saklıdır.

3 aylık süre içinde genel kurula veya mahkemeye başvurmak suretiyle itiraz edilmeyen çıkarma kararları kesinleşir.

Ortak kooperatifler bu maddede gösterilmeyen sebeplerle ortaklıktan çıkarılamaz.

Haklarındaki çıkarma kararı kesinleşmeyen ortak kooperatiflerin yerine yeni ortak alınamaz. Bu kooperatiflerin ortaklık hak ve yükümlülükleri çıkarma kararı kesinleşinceye kadar devam eder.

ORTAKLIĞI SONA ERENLERLE HESAPLAŞMA:

Madde 18- Ortaklığı sona erenlerin, sermaye ve diğer alacakları o yılın bilançosuna göre hesaplanarak, bilanço tarihinden itibaren 1 ay içinde geri verilir.

Ayrılan ortak kooperatifler, Birliğin yedek akçeleri üzerinde bir hak iddia edemezler. Ortaklığı sona eren kooperatiflerin alacak ve hakları bunları isteyebileceği günden itibaren 5 yıl geçmekle, zaman aşımına uğrar.

ORTAKLIĞA TEKRAR GİRME:

Nº 03512

Madde 19- Birlikten kendi istekleri ile ayrılanlar ile Birlikten çıkarılanlar Birlik genel kurulunca belirlenecek katılma payını ödemeleri ve ortaklık için öngörülen diğer yükümlülükleri yerine getirmeleri kaydıyla ortaklığa alınabilirler.

21 Ocak 2007

ORTAKLIK SENEDİ:

Madde 20- Her ortağın üyelik haklarının ada yazılı ortaklık senedi ile temsil olunması şarttır. Bu senede Birliğin ünvanı, ortak kooperatifin ünvanı, adresi, Birliğe girdiği ve çıktığı tarihler yazılır. Senet, kooperatifi temsile yetkili olan kimseler ile Birliği temsile yetkili kişiler tarafından imzalanır.

BİRLİĞE YENİ GİREN ORTAKLARIN SORUMLULUĞU:

Madde 21- Birliğin durumunu bilerek birliğe giren ortak kooperatif giriş tarihinden önce doğmuş olan Birlik borçlarından diğer ortaklar gibi sorumlu olur. Buna aykırı sözleşme hükümleri ile ortaklar arasındaki anlaşmalar üçüncü şahıslar için hüküm ifade etmez.

ARSA TAHSİS KOŞULLARI:

Madde 22- 1163 sayılı Kooperatifler Kanununun 42 nci maddesinin 6 ve 7 nci bendleri hükümlerine uyularak, Birlikten arsa tahsisi alan kooperatiflerin aşağıdaki hususlara göre işlem yapmaları gereklidir.

1. Kooperatiflerin uygulayacağı plan, projeler Birlikçe hazırlanır veya hazırlatılır. Birlikten izin alınmadan bu projelerde değişiklik yapılamaz.
2. Birliğin, inşaat yapım yöntemi ve firma seçimi esasları ile ilgili yönetmeliklerine ve kararlarına uyulur.
3. Birlikçe ortak kooperatiflere tahsis ve devredilecek arsaların bedelleri ile, bu arsaların altyapı bedelleri Birlik tarafından saptanacak koşullara göre ödenir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM
BİRLİĞİN ORGANLARI VE YÖNETİMİ
BİRLİĞİN ORGANLARI

Madde 23- Birliğin organları şunlardır:

- 1- Genel Kurul,
- 2- Yönetim Kurulu,
- 3- Denetim Kurulu

GENEL KURUL

Genel Kurul ve Oy Hakkı:

Madde 24- Birliğin en yetkili organı, ortak kooperatiflerin temsilcilerinden oluşan genel kuruldur.

Temsile yetkili kimseler vekaleten oy kullanamazlar.

Temsilciler kooperatiflerin genel kurullarınca kendi ortakları arasında seçilir.

Temsilcilerin Sayısı:

Madde 25- Ortak sayısı 7 - 50 olan kooperatifler için 1, ortak sayısı 51 - 100 olan 2, ortak sayısı 101 - 250 olan 3, ortak sayısı 251 - 500 olan 4, ortak sayısı 500'den yukarısı için 5 temsilci yedekleri ile birlikte en az 1 en çok 4 yıl için seçilir. Temsilci sayısının hesaplanmasında kooperatifin kendi genel kurulunu yaptığı gündeki ortak sayısı gözönüne alınır.

Birlik temsilciliğine seçileceklerin, Birlik yönetim kurulu üyelerinde aranacak nitelikleri taşımaları zorunludur. Yönetim kurulu ve denetim kurulu üyelerinin temsilci seçilmesi mümkündür. Her temsilcinin genel kurulda 1 oy hakkı vardır. Asıl temsilcinin temsilcilikten ayrılması veya özürü halinde oy sırasına göre yedek temsilci kooperatifin yönetim kurulu kararıyla Birlik genel kuruluna katılır.

NO 03512

Genel Kurulun Görev ve Yetkileri:

Madde 26- En yetkili organ olan genel kurulun görev ve yetkileri şunlardır:

1. Bilanço ve gelir - gider farkı hesapları ile yönetim kurulu ve denetçiler tarafından verilen raporları inceleyerek kabul veya reddetmek.
2. Yönetim kurulu üyeleri ile denetim kurulu üyelerini seçmek, ibra etmek veya sorumluluklarına karar vermek, gerektiğinde bunları azletmek,
3. Yönetim ve denetim kurulu üyelerine verilecek aylık ücret, huzur hakkı ve yolluk miktarı ile bütçeyi görüşerek karara bağlamak,
4. Yönetim kurulu tarafından verilen ortaklıktan çıkarma kararlarına yapılan itirazları inceleyip karara bağlamak.
5. Kanun, Anasözleşme ve iyiniyet esasları ile Genel Kurul kararlarına aykırı olduğu ileri sürülen Yönetim Kurulu kararlarının iptal edilip edilmeyeceği konusunda karar vermek.
6. Anasözleşmede yapılması öngörülen değişiklikler hakkında karar vermek,
7. Kooperatifler Merkez Birliğine girme kararı vermek,
8. Bilanço açıklarını ve ek ödemeleri tesbit etmek ve kooperatiflerden alınmasına karar vermek,
9. Birliğin dağılması hakkında karar vermek, tasfiye kurulunu seçmek,
10. Kanun ve anasözleşme ile genel kurula tanınmış olan diğer konular hakkında karar vermek.

Genel kurul yukarıdaki görev ve yetkilerini devir ve terk edemeyeceği gibi Birliğin amaçları ile ilgili her türlü işler hakkında da karar verebilir.

Toplantı Şekilleri, Zamanı ve Yeri

Madde 27- Genel kurul, olağan ve olağanüstü olmak üzere iki şekilde toplanır.

Olağan genel kurul toplantısının her yılın ilk 6 ayı içerisinde yapılması zorunludur.

Olağanüstü genel kurul, Birlik işlerinin ve Anasözleşme hükümlerinin gerektirdiği zaman ve surette toplanır.

Genel kurul, Birlik merkezinin bulunduğu yerde toplanır.

Çağrıya Yetkili Olanlar:

Madde 28- Genel kurul, yönetim kurulunca toplantıya çağrılır.

Gerekli hallerde denetim kurulu, birliğin ortağı bulunduğu üst birlik ve tasfiye memurları genel kurulu toplantıya çağırma yetkisine sahiptirler.

Genel kurul yukarıdaki şekilde toplanamadığı takdirde Sanayi ve Ticaret Bakanlığınca toplantıya çağırılabilir.

Ayrıca, 4 ortakdan az olmamak kaydıyla toplam ortak sayısının 1/10'unun isteği halinde, genel kurul 10 gün içinde yönetim kurulu tarafından toplantıya çağrılır. Bu başvurunun müştereken ve noter tebligatı ile yapılması gerekir.

Yönetim kurulunca bu isteğin zamanında yerine getirilememesi ve sırasıyla denetim kurulu, birliğin ortağı bulunduğu üst birlik ile Sanayi ve Ticaret Bakanlığınca aynı şekilde yapılan başvurulardan da bir sonuç alınamaması durumunda, istek sahipleri mahalli mahkemeye başvurarak genel kurulu bizzat toplantıya çağırma izni alabilirler.

Çağrının Şekli:

Madde 29- Olağan ve olağanüstü toplantılara çağrı, taahhütlü mektupla ayrıca gerektiğinde gazetede ilan yoluyla yapılır. Çağrının sadece yazılı olarak imza karşılığında yapılmasında mümkündür.

Çağrının toplantı gününden en az 30 gün önce ve en çok 2 ay içinde yapılması, toplantının gün ve saatiyle yerinin ve gündem maddelerinin belirtilmesi zorunludur.

Çağrıda birinci toplantıda çoğunluk sağlanamadığı takdirde, yapılacak olan sonraki toplantıların tarihi, saati ve yeri açıklanarak yeni bildirim gerek kalmaksızın bir defada ortaklara duyuru yapılabilir. Toplantılar arasında en az 7 ve en fazla 30 gün süre bulunması gerekir. Sürelerin hesabında duyuru ve toplantı günleri hesaba katılmaz.

Anasözleşmenin değiştirilmesi söz konusu ise yapılacak duyuruda değiştirilecek maddelerin numaralarının yazılması ile yetinilir.

Bakanlığa Müracaat ve Gönderilecek Belgeler:

Madde 30- Genel kurul tarihi ile yeri ve gündemi, toplantıdan en az 15

gün önce, Ankara'da Sanayi ve Ticaret Bakanlığına (Teşkilatlandırma Genel Müdürlüğü) diğer illerde ise kooperatif merkezinin bulunduğu yerdeki Valiliğe (İl Sanayi ve Ticaret Müdürlüğü) yazılı olarak bildirilir.

Bu bildirimde, Bakanlıkça tesbit edilen miktardaki temsilci ücretinin ilgili Maliye veznesine yatırıldığını gösteren belge eklenerek toplantıda temsilci bulundurulması talep edilir.

Gündem :

Madde 31 - Olağan genel kurul gündemine aşağıdaki hususlar yazılır:

1. Yönetim ve denetim kurulları tarafından verilen raporların okunması,
2. Bilanço; envanter ve gelir-gider farkı hesaplarının incelenmesi, onanması veya reddi,
3. Yönetim kurulu ile denetim kurulu üyelerinin ibrası,
4. Süresi biten yönetim ve denetim kurulu üyelerinin yerine yenilerinin seçilmesi,
5. Gelecek yılın bütçe ve çalışma programının görüşülmesi ve karara bağlanması,
- 6 - Gerekli görülen diğer hususlar.

Olağanüstü genel kurul gündemi, çağrının amacına göre tayin ve tesbit olunur. Dörtten az olmamak üzere ortakların en az 1/10'u tarafından genel kurul toplantı tarihinden en az yirmi gün önce müştereken ve noter tebligatı ile bildirilecek hususların gündeme konulması zorunludur.

Gündemde olmayan konular görüşülemez. Ancak Birliğe kayıtlı kooperatiflerin en az 1/10'unun temsilcilerinin gündem maddelerinin görüşülmesine geçilmeden önce, yazılı teklifte bulunmaları halinde, hesap tetkik komisyonunun seçilmesi, bilanço incelenmesinin ve ibranın geriye bırakılması, çıkan veya çıkarılan ortak kooperatifler hakkında karar alınması, genel kurulun yeni bir toplantıya çağırılması ve kanun, anasözleşme

ve iyiniyet esasları ile genel kurul kararlarına aykırı olduğu ileri sürülen yönetim kurulu kararlarının iptali, yönetim kurulu üyeleri ile denetçilerin azli ve yerlerine yenilerinin seçilmesi ile ilgili hususlar, genel kurula katılanların yarısından bir fazlasının kabulü ile gündeme alınır.

Ortaklar Cetveli :

Madde 32 - Yönetim Kurulu; her genel kurul toplantısından önce ortak kooperatif temsilcilerinin temsil ettikleri kooperatif ile adı, soyadı ve adreslerini ve imzalanacak yerleri gösterir bir cetvel hazırlamakla yükümlüdür.

Bu cetvel, toplantıya katılanlar ile genel kurul başkanı ve Bakanlık temsilcisi tarafından isim açılarak imza olunur.

Görüşme ve Karar Nisabı :

Madde 33 - Genel kurul toplantılarında ortak kooperatif temsilcilerinin en az 1/4'ünün hazır bulunması şarttır. Kararlar hazır bulunan temsilcilerinin çokluğuyla verilir. Birliğin dağılması veya diğer birlikle birleşmesi ve ana sözleşmenin değişmesi hakkındaki kararlar da fiilen kullanılan oylarının 2/3'ünün çoğunluğu, ortakların şahsi sorumluluklarının ağırlaştırılması veya ek ödeme yükümleri iddiası hakkında alınacak kararlar için ortak kooperatiflerin 3/4'ünün temsilcilerinin rızası gereklidir.

Toplantı Açılması ve Başkanlık Divanı :

Madde 34 - Genel kurul toplantısı; Bakanlık temsilcisi bulundurulması hususunda usulüne uygun başvurunun ve 1163 Sayılı Kooperatifler Kanununun değişik 87 nci maddesine göre işlem yapıldığının tesbiti ile toplantı nisabının sağlanması üzerine ve çağrıyı yapan organca yetkili kılınan kişiler tarafından açılır. Müteakiben bir genel kurul başkanı ile kararlaştırılacak sayıda sekreter üye ve gerektiğinde oy toplayıcı üye seçilir.

Genel kurul başkanı ve üyelerinin, birliğe ortak kooperatiflerin veya üst kuruluşun temsilcileri arasından seçilmesi şarttır.

NÖ 03512

Oy Kullanmanın Şekli:

Madde 35- Oylamalar el kaldırmak suretiyle yapılır. Ancak genel kurula katılanların yarısından fazlasının talebi halinde gizli oya başvurulur.

21 OCAK 2007

Bilançonun Tasdiki ve İbra:

Madde 36- Bilançonun tasdikine dair olan genel kurul kararı yönetim kurulu ile denetim kurulunun ibrasını da kapsar. Ancak bilançoda bazı hususlar gösterilmemiş veya yanlış olarak düzenlenmiş ise, bilançonun tasdiki ile bu organlar ibra edilmiş olmazlar.

Denetim raporunun okunmasından önce bilanço ile hesapların kabulü hakkında verilen kararlar geçerli değildir. İbra edilmeyen yönetim kurulu ve denetim kurulu üyeleri bu organlara aynı genel kurulda tekrar seçilemezler.

İbra edilmeyen yönetim kurulu aleyhine tazminat davası açılabilmesi için bu konuda genel kurulca karar verilmiş olması gereklidir. Birlik denetçileri genel kurul tarihinden itibaren bir ay içinde dava açmaya mecburdurlar. Bu müddetin geçirilmesi ile dava hakkı düşmüş sayılmaz. Davanın reddi halinde yönetim kurulu üyeleri tazminat talebinde bulunamazlar.

Genel Kurul Tutanağı:

Madde 37- Genel kurul toplantılarının müteber olması için ortak kooperatif temsilcileri tarafından yapılan beyanlar ile varsa muhalif kalanların muhalefet sebeplerini, yapılan seçimler ile verilen kararları içeren bir tutanak düzenlenir. Bu tutanağa katılanların sayısı ile kullanılan oy sayısı ayrıca gösterilir.

Genel kurul tutanağının altı, genel kurul başkan ve üyeleri ile Bakanlık temsilcileri tarafından imzalanır.

Genel Kurul Kararlarının Tescil ve İlanı:

Madde 38- Toplantıya çağrının usulüne uygun yapıldığını gösteren belgeler ile ortaklar cetveli ve genel kurul Tutanağı toplantı tarihinden itibaren 15 gün içinde Ticaret Sicili Memurluğuna verilmekle birlikte gerekli tescil ve ilan işlemi yapılır.

Bakanlığa Gönderilecek Belgeler:

Madde 39- Toplantı gününden itibaren en geç 15 gün içinde, yönetim ve denetim kurulları raporları ile bilanço, gelir-gider cetvelleri, genel kurul toplantı tutanağı ile ortaklar cetvelinin ve istenebilecek diğer belgelerin onaylı birer örneği, Birliğin Ticaret Siciline tescil edildiği yerdeki İl Sanayi ve Ticaret Müdürlüğüne tevdi edilir.

YÖNETİM KURULU:

Seçimi ve Süresi:

Madde 40- Yönetim kurulu, genel kurulca en az bir, en çok dört yıl için seçilir ve en az üç üyeden oluşur. Genel kurulca böyle bir süre tesbiti yapılmaması halinde bir yıl için seçilmiş sayılır.

Yönetim kuruluna seçilen üye sayısı kadar da yedek üye seçilir.

Yönetim kuruluna seçilecek üyelerin aynı kooperatifin temsilcilerinden olmaması şarttır.

Süresi sona eren üyeler yeniden seçilebilir. Genel kurul lüzum görürse yönetim kurulu üyelerini her zaman değiştirebilir.

Seçilme Şartları:

Madde 41- Yönetim kurulu üyelerinde aşağıdaki şartlar aranır:

1. Türk vatandaşı olmak ve medeni hakları kullanma ehliyetine sahip bulunmak,
2. Birliğe ortak kooperatiflerin birinde Birlik temsilcisi olmak,
3. Aynı türde başka bir kooperatifler birliğinde yönetim kurulu üyesi olmamak,
4. Türk Ceza Kanununun zimmet, ihtilas, irtikap, rüşvet ve görevi kötüye kullanma, sahtekarlık, hırsızlık, dolandırıcılık, hileli iflas, emniyeti suistimal ve Devletin şahsiyetine karşı işlenen suçlara ilişkin hükümleri ile 1163 sayılı Kooperatifler Kanununa göre mahkum olmamak,
5. Aynı zamanda Birlik denetçisi olmamak,
6. Birlik denetçileri ile üçüncü derece dahil (kendisinin ve eşinin anne baba, çocuk, büyükanne, büyük baba, torun, amca, hala, dayı, teyze, kardeş, kardeş çocuğu) akraba olmamak veya aralarında iş ortaklığı bulunmamak,

Nº 03512

7. Birliğin faaliyeti ile ilgili konular üzerinde ticaret yapmamak,

Seçilme şartları denetim kurulu tarafından araştırılır. Bu şartları taşımadıkları halde seçilenler ile sonradan kaybedenlerin görevlerine yönetim kurulunca son verilir.

21 OCAK 2007

Haklarında yukarıdaki suçlarla ilgili olarak kamu davası açılmış olanların görevleri ilk genel kurul toplantısına kadar devam etmekle beraber Yönetim Kurulunca bu durumdaki üyelerin Genel Kurulca azli veya göreve devamı hakkında karar alınmak üzere yapılacak ilk genel kurul gündemine madde konulur.

Görev ve Yetkileri:

Madde 42- Yönetim kurulu, Kanun ve Anasözleşme hükümleri içinde Birliğin faaliyetini yöneten ve onu temsil eden icra organıdır.

Yönetim Kurulunun başlıca görev ve yetkileri şunlardır:

1. Yıllık bilanço ile gelir-gider hesabının ve tahmini bütçenin hazırlanmasını sağlamak,
2. Ortak kooperatifler ile ortak olmak için başvuruların Anasözleşmede belirtilen şartları taşıyıp taşımadıklarını araştırmak,
3. Kredi alma işlerinde Birliğe kredi açacak müesseselere olan taahhüt ve vebibelerinden ortakları haberdar etmek,
4. Bakanlıkça istenecek her türlü evrak ve vesaiki ibraz etmek, bilgi vermek ve denetim için gönderilen yetkili elemanlara gerekli kolaylığı göstermek,
5. Birliği resmi dairelerde, mahkemelerde ve üçüncü şahıslara karşı temsil etmek,
6. Dava açmak, sulh olmak veya davadan vazgeçmek,
7. 1163 sayılı Kanununun 42/6 ncı maddesi hükmü gereği genel kurulda karar almak şartı ile Birliğin taşınır ve taşınmaz mallarını satmak, rehine koymak veya mülkiyetlerini aktarmak,
8. Doğacak sorumluluk yönetim kuruluna ait olmak üzere, bir veya birkaç kişiyi Birliği ilzam edecek tasarrufta bulunmaya veya muayyen işlerde birliği temsil etmeye yetkili kılmak ve Birlik personelini atamak,

9. Defter, hesap ve kayıtların mevzuat dairesinde doğru olarak tutulmasını sağlamak,

10. Birliğin amaçlarına ve ortakların menfaatlerine uygun olarak, Birlik işlerini yürütmek ve gerekli kararları almak.

Görev Bölümü ve Toplantılar:

Madde 43- Yönetim kurulu üyeleri, seçimi takiben yapacakları ilk toplantıda aralarında bir başkan, bir ikinci başkan, gereğine göre birer katip ve muhasip üye seçerek görev bölümü yaparlar.

Yönetim kurulu, başkanın bulunmadığı zamanlarda ikinci başkanın çağrısı ile toplanır. Toplantı en az ayda bir defa ve en az yarıdan fazla üyenin katılımı ile yapılır.

Kararlar toplantıda bulunanların çoğunluğu ile verilir. Oyların eşitliği halinde keyfiyet gelecek toplantıya bırakılır. Onda da eşitlik halinde söz konusu teklif reddedilmiş sayılır.

Toplantılarda bulunmayan üyeleri temsilen oy kullanılamaz. Üyeler, şahsi menfaatlerini ilgilendiren hususların görüşülmesi sırasında toplantıya katılamazlar.

Özürsüz olarak üst üste üç toplantıda hazır bulunmayan temsilci çekilmiş sayılır.

Toplantılar Birlik merkezinde yapılır. Ancak ortakların çoğunluğunun tasvibi ile başka herhangi bir yerde de yapılabilir.

Alınan kararlar tarih ve numara sırası ile yönetim kurulu karar defterine işlenir. Temsilcilerin isimleri kararın baş tarafına yazılır ve alt tarafı toplantıya katılanlarca isim yazılarak imzalanır.

Verilen karara karşı olanlarla çekimser kalan, karşı olma veya çekimser kalma sebeplerini kararın altına yazarak imzalarlar.

Birliğin Temsil ve İlzamı:

Madde 44- Birlik adına düzenlenecek evrakın muteber olması veya Birliği ilzam için, Birlik ünvanı altında temsile yetkili olanlardan ikisinin imzası gereklidir.

NÖ 03512

Yönetim kurulu, Birliği dışarıya temsil ve Birlik adına imza atmaya yetkili şahısları kararla tesbit eder ve bu kararın noterlikçe onaylanmış bir sureti, imzalarla birlikte tescil edilmek üzere Ticaret Sicili Memurluğuna verilir.

Gerektiğinde, yukarıdaki fıkra hükmüne göre hareket edilerek imza yetkisine sahip kimseler değiştirilebilir.

21 OCAK 2007

Üyeliğin Boşalması:

Madde 45- Yönetim kurulu üyeleri istifa etmek suretiyle her zaman çekilebilirler. Kooperatif ortaklığı sıfatını yitirenlerin yönetim kurulundaki görevleri sona erer.

Herhangi bir sebeple yönetim kurulu üyeliğinin boşalması halinde, Yönetim Kurulunca aldıkları oy sırasına göre yedek üyeler çağrılır. Eşit oy alanlar arasında kur'a çekilir. Yedek üyelerle de yönetim kurulunun tamamlanmaması halinde, eğer yönetim kurulu toplantı nisabının altına düşmüşse denetim kurulu tarafından seçimler yapılmak üzere derhal genel kurul toplantıya çağrılır.

Sorumluluk ve Yasak Muameleler:

Madde 46- Yönetim kurulu, Birlik işlerinin yönetimi için gereken titizliği gösterir ve Birliğin başarısı ve gelişmesi yolunda bütün gayretini sarf eder.

Temsilciler, yönetim kurulundaki faaliyetleri sırasında öğrendikleri ticaret veya işletme sırlarını saklamakla yükümlüdürler.

Yönetim kurulu gerekli defter ve belgeler ile genel kurul evrakının muntazam hazırlanıp, tutulup saklanmasından ve gelir-gider hesabı ile yıllık bilançonun kanuni hükümlere uygun olarak hazırlanıp incelenmek üzere denetçilere verilmesinden sorumludur.

Yönetim kurulu üyeleri ve Birlik memurları ortaklık işlemleri dışında kendisi veya başkası namına, bizzat veya dolaylı olarak Birlikte, Birlik konusuna giren bir ticari muamele yapamaz.

Yönetim kurulu üyeleri ve temsile yetkili şahıslar, genel kurulun devredemeyeceği yetkileri kullanamaz.

Yönetim kurulu üyeleri kendi kusurlarından ileri gelen zararlardan müteselsilen sorumlu olup, Birliğe tazmin etmekle yükümlüdürler.

Kusurlu olmadığını ispat eden üyeler ile karara muhalif kalıp durumu hemen denetim kuruluna yazılı olarak bildiren veya özürü nedeniyle toplantıda hazır bulunmayan üyeler sorumluluktan kurtulurlar.

Görevi sona eren üyenin iş gördüğü zamana ait sorumluluğu ayrılış tarihinden itibaren 5 yıl devam eder.

Yönetim Kurulu Üyelerinin Ücretleri:

Madde 47- Yönetim kurulu başkan ve üyeleri ile murahhas üyelere bu sıfatla yapacakları hizmet için aylık ücret veya katılacakları her toplantı için bir huzur hakkı ve yapacakları görev seyahatleri için yolluk ödenir. Ödemenin miktar ve şekli genel kurulca kararlaştırılır.

Yönetim kurulu üyelerine, genel kurulca kararlaştırılan yukardaki nev'i ve miktarların dışında hiçbir ödeme yapılamaz.

Murahhas Üye:

Madde 48- Yönetim kurulu kararı ile üyelere bir veya birkaçı Birliği temsil yetkisine haiz murahhas üye seçilebilir.

Murahhas üyelerin seçilmesi ve değiştirilmesi ticaret siciline tescil ettirilir.

Müdür ve Diğer Personel:

Madde 49- Yönetim kurulu, Birliğin mali ve idari işlerini yürütmek üzere bir müdür ile Birlik işlerinin gerekli kıldığı diğer personeli istihdam edebilir.

Bunlar kendi kusurlarından ileri gelen zararlardan sorumludur.

İstihdam edilecek personelin nitelik ve görevleri yönetim kurulu kararı ile belirlenir.

Bütçede belirtilmek şartı ile bu personele yönetim kurulunca tesbit edilecek ücret verilir.

DENETİM KURULU:

Seçimi ve Süresi:

Madde 50- Genel kurulca en az 1 yıl için temsilciler arasından veya dışardan en az 2 veya daha fazla denetim kurulu üyesi ile bir o kadarda yedeği seçilir. Genel kurulca böyle bir süre belirlenmemişse bir yıl için seçilmiş sayılır. Süresi biten üyeler tekrar seçilebilir.

Genel kurul denetim kurulu üyelerini her zaman değiştirebilir.

22

NÖ 03512

Seçilme Şartları :

Madde 51- Denetim kurulu üyelerinde aşağıdaki şartlar aranır:

1. Türk vatandaşı olmak ve medeni hakları kullanma ehliyetine sahip olmak,

2. Türk Ceza Kanununun zimmet, ihtilas, irtikap, rüşvet, görevi kötüye kullanma, sahtekarlık, hırsızlık ve dolandırıcılık, hileli iflas, emniyeti suistimal ve Devletin şahsiyetine karşı işlenen suçlara ilişkin hükümleri ile 1163 Sayılı Kooperatifler Kanununa göre mahkum olmamak,

3. Aynı zamanda Birlikte yönetim kurulu üyesi, Birlik personeli veya Yönetim Kurulu üyeleri ile üçüncü derece dahil kan ve sıhri hısım olmamak, yönetim kurulu üyeleri ile aralarında iş ortaklığı bulunmamak,

21 OCAK 2007

Görev ve Yetkileri :

Madde 52- Denetim kurulunun başlıca görev ve yetkileri şunlardır:

1. Yıllık bilanço ve sonuç hesaplarını inceleyerek bu husustaki görüşlerini birlikte veya tek başına genel kurula bir raporla bildirmek,

2. Birlik işlemlerinden bilgi edinmek ve gerekli kayıtları düzenli olarak tutulmasını sağlamak amacıyla en az 3 ayda bir defa Birliğin defterlerini incelemek,

3. En az 3 ayda bir defa Birliğin nakit mevcudu ile menkul değerlerini kontrol etmek,

4. Bütçe, bilanço ve gelir-gider cetvelini denetlemek,

5. Yönetim kurulunun ihmali halinde genel kurulu olağan veya olağanüstü toplantıya davet etmek,

6. Yönetim kurulu üyelerinin Kanun ve Anasözleşme hükümleri ile iyiniyet esaslarına uygun davranmalarına nezaret etmek,

7. Yönetim kurulu üyelerinin gerekli şartları taşıyıp taşımadıklarını araştırmak, toplantı nisabının kaybedilmesi halinde boşalan bu üyeliklere geciktirmeksizin yeteri kadar yedek üye çağırmak,

8. Birlik ortaklarının yönetim kurulu üyeleri ve Birlik personeli hakkındaki şikayetlerini incelemek ve inceleme sonucunu yıllık raporunda açıklamak.

9. Uygun gördükleri teklifleri yönetim kurulu ve genel kurul toplantıları gündemine koydurmak,

Denetim kurulu üyeleri, görevleri çerçevesinde işlerin yürütülmesinde gördükleri noksanlıkları, Kanun ve Anasözleşmeye aykırı hareketleri bundan sorumlu olanların bağlı buldukları organa ve gerekli hallerde aynı zamanda genel kurula haber vermekle yükümlüdürler.

Denetim kurulu üyeleri, yönetim kurulu ve genel kurul toplantılarına katılırlar. Ancak, yönetim kurulu toplantılarında oy kullanamazlar.

Sorumluluk:

Madde 53- Denetim kurulu üyeleri Kanun ve Anasözleşme ile kendilerine yüklenen görevleri hiç veya gereği gibi yapmamalarından doğan zararlardan dolayı kusursuz olduklarını ispat etmedikçe müteselsilen sorumludurlar.

Bunlar, görevleri sırasında öğrendikleri ve açıklanmasında Birlik veya ortak kooperatifler için zarar umulan hususları açıklayamazlar.

Ayrıca, ortaklık işlemleri dışında kendi şahıslarını ilgilendiren hususlarda Birlikle iş yapamazlar.

Denetim Kurulu Üyeliğinin Boşalması:

Madde 54- Denetim kurulu üyeleri istifa etmek suretiyle her zaman görevlerinden çekilebilirler.

Kanun ve Anasözleşmede belirtilen şartları taşımadıkları veya sonradan kaybettikleri anlaşılmanın üyelikleri kendiliğinden sona erer.

Üyeliğin herhangi bir nedenle boşalması halinde yerlerine en çok oy alan yedekleri geçer. Yedeklerle beraber üye sayısı genel kurulca belirlenen sayının altına düştüğü takdirde mevcut üye veya üyeler ilk genel kurula kadar görev yapmak üzere yerine birisini seçerler. Yedeklerde dahil toptan boşalma olursa Türk Ticaret Kanununun 351 nci maddesinin son cümlesine göre hareket edilir.

Denetim Kurulu Üyelerinin Ücretleri:

Madde 55- Denetim kurulu üyelerine verilecek ücretin miktarı ile ödeme şekli, genel kurul tarafından tesbit olunur.

№03512

BEŞİNCİ BÖLÜM

BİRLİĞİN HESAPLARI VE DEFTERLERİ

HESAPLAR:

21 OCAK 2007

Hesap Dönemi, Bilanço ve Netice Hesapları:

Madde 56- Birliğin hesap dönemi takvim yılıdır. İlk faaliyete geçildiği yıldaki hesap dönemi Birliğin kurulduğu tarihten başlar ve aynı yılın 31 Aralık tarihinde sona erer.

Yönetim kurulu her yıl 31 Aralık tarihi itibarıyla envanter yapar, bilanço ve gelir-gider farkı hesaplarını hazırlayıp genel kurul toplantısından en az bir ay önce denetim kurulu üyelerine verir. Denetim kurulu üyeleri bunları en çok 10 gün içinde inceleyerek, müştereken düzenleyecekleri raporla birlikte yönetim kuruluna iade ederler. Bilanço ve netice hesapları genel kurul toplantısından en az 15 gün önce Birlik merkezinde ortak kooperatiflerin temsilcilerinin incelenmesine sunulur ve isteyenlere birer sureti verilir.

Gelir-Gider Farkı ve Dağıtım:

Madde 57- Gelir-gider farkı genel kurulca onaylanan yıllık bilançoya göre tesbit edilir.

Gelir-Gider Müspet Farkının:

1. % 20'si yedek akçeye,
2. % 5'li fevkalade yedek akçeye,
3. % 1'i 1163 Sayılı Kanunun 94 ncü maddesi uyarınca Sanayi ve Ticaret Bakanlığı emrindeki fona,
4. % 50'si yatırım ve geliştirme fonuna,
5. % 14'ü ortaklar ve Birlik personeli için sosyal yardım fonuna,
6. % 10'u eğitim fonuna ayrılır.
7. Yedek akçeler ortaklara dağıtılamaz. Yönetim ve denetim kurulu üyelerine kazanç üzerinden pay verilemez. Sermaye üzerinden kazanç dağıtılamaz. Birlik yalnız ortaklarıyla iş yapar.

Yatırım ve Geliştirme Fonu:

Madde 58- Bu Fon Birliğin amaçlarının gerçekleştirilmesi için yapılacak yatırımlarda kullanılır.

Fon Gelirleri:

1. Müspet gelir-gider farkından ayrılacak % 50'lerden,
2. Devlet kurum ve müesseselerince yapılacak yardım ve diğer bağışlardan meydana gelir.

Sosyal Yardım Fonu:

Madde 59- Birliğin personeli için yardım kuruluşları oluşturmak ve bunları işletmek amacı ile bir Sosyal Yardım Fonu tesis olunur. Bu fon müspet gelir-gider farkından ayrılacak % 14'lerden meydana gelir ve ortak kooperatifler ile Birlik personeli için sosyal faaliyetlerde kullanılır.

Eğitim Fonu:

Madde 60- Bu fon müspet gelir-gider farkından ayrılacak % 10'lardan meydana gelir ve eğitim işlerinde kullanılır.

DEFTERLER

Tutulacak Defterler:

Madde 61- Birlikte aşağıdaki defterlerin tutulması zorunludur:

1. Yevmiye defteri,
2. Defteri kebir,
3. Envanter defteri,
4. Karar defteri,
5. Ortaklar defteri.

Birlikte bu defterlerden başka, kasa defteri ile işin mahiyet ve öneminin gerektirdiği diğer defterlerde tutulur.

ALTINCI BÖLÜM DAĞILMA VE TASFİYE

Birleşme ve Devir:

Madde 62- Genel Kurul Birliğin konu ve amaçları ile ilgili diğer bir Birlikle birleşmesine veya bir kamu tüzel kişisine, yada herhangi bir derneğe

No 03512

devredilmesine karar verebilir. Bu hallerde 1163 Sayılı Kanunun 84 ncü ve 85'nci maddelerine göre işlem yapılır.

21 OCAK 2007

Dağılma Sebepleri:

Madde 63- Birlik aşağıdaki hallerde dağılır:

1. Ortak sayısının 7'den aşağı düşmesi halinde,
2. Genel kurul kararıyla,
3. İflasın açılmasıyla,
4. Kanunlarda öngörülen diğer hallerde, Sanayi ve Ticaret Bakanlığının mahkemeden alacağı karar üzerine,
5. Diğer bir Birlikle birleşmesi veya devralınması suretiyle,
6. Üç yıl olağan genel kurulunu yapmaması halinde,
7. Amacına ulaşmak imkanının kalmadığının Sanayi ve Ticaret Bakanlığının tesbiti halinde mahkemeden alacağı kararla, dağılır.

Tasfiye Kurulu:

Madde 64- Tasfiye kurulu genel kurul tarafından seçilecek en az 2 kişiden oluşur. Genel kurul bu hususta Yönetim Kurulunu da görevlendirebilir. Genel kurulca tasfiye kurulu için bir seçim veya görevlendirme yapılmadığı takdirde tasfiye işlerini yönetim kurulu yürütür. Bunlar genel kurulca her zaman azil ve yerlerine yenileri tayin olunabilir.

Tasfiye kurulunun yukarıdaki fıkraya göre oluşturulmasına imkan bulunmaması halinde ortaklardan birinin başvurusu üzerine mahkemece tasfiye memurları atanabileceği gibi, ortağın talebine istinaden, tasfiyeye memur kişilerin haklı sebepler dolayısıyla azli ile yerlerine yenilerinin atanmasına da karar verilebilir.

1163 sayılı Kanununun değişik 56'ncı maddesinin 1'nci fıkrasının 3'ncü bendi ile 62'nci maddesi hükümleri tasfiye kurulu üyeleri hakkında da uygulanır.

Tasfiye kurulu üyelerine tayin eden merci tarafından tespit edilecek miktarda ücret ödenir.

Yönetim kurulu tasfiye memurlarını Ticaret Siciline tescil ve ilan ettirir.

Tasfiye Memurlarının Görevleri ve Tasfiyenin Yürütülmesi:

Madde 65- Tasfiye kurulu, tasfiye işlerinin biran önce bitirilmesi için çalışmakla yükümlü olup tasfiye işlemlerine ilişkin görevlerini aşağıdaki şekilde yürütür.

1. Dağılma, tasfiye kurulunca Ticaret Siciline tescil ettirilir ve Ticaret Sicili Gazetesi ile mahalli bir gazetede birer hafta ara ile üç defa yaptırılacak ilanla alacaklılar tasfiyeden haberdar edilerek bir yıl içinde alacaklarını beyana davet edilir.

2. Tasfiye süresince Birlik ünvanı "Tasfiye Halinde" ibaresi ilave edilerek kullanılır.

3. Birlik genel kurulu aksine karar vermiş olmadıkça tasfiye memurları menkul malları pazarlık veya açık arttırma usulüyle satabilir. Gayrimenkullerin satılma şekli genel kurul kararıyla belirlenir.

4. Tasfiye memurları göreve başladıkları zaman, Birliğin dağılma kararının verildiği tarihteki durumu inceleyerek varlıkları, alacakları, borçları gösterir bir envanter defteri ile açılış bilançosu hazırlar, ayrıca Birliğin mevcut ortakları ile bunların alacak ve borç durumlarını gösterir bir cetvel tanzim edilir.

5. Birliğin eskiden başlamış olupta henüz bitirilmemiş işlerinden tamamlanması mümkün olanlar tamamlanır, taahhütler yerine getirilir, alacaklar ve gerektiğinde ödenmemiş sermayeler tahsil edilir.

6. Birlik borçlarının mevcutlarından fazla olması halinde tasfiye memurları durumu mahkemeye bildirir.

7. Tasfiye sırasında tasfiye kurulu kararlarının yeralacağı bir tasfiye defteri tutulur. Tasfiyenin yönetim kurulunca yürütülmesi halinde yönetim kurulu karar defteri tasfiye defteri olarak kullanılır.

8. Tasfiyenin uzun sürmesi halinde her yıl sonu için ara bilançolar ile tasfiye sonunda kesin bilanço hazırlanır ve genel kurula sunulur.

9. Gayrimenkul satışının görüşüleceği toplantılar hariç olmak üzere tasfiye süresince yapılacak genel kurul toplantılarında toplantı nisabı aranmaz.

10. Birlikten alacaklı oldukları bilinenlerin alacak tutarları ile muaccel olmayan ve tartışmalı olan borçlara karşılık düşen meblağ notere tevdi olunur.

11. Birliğin borçlarının ve pay bedellerinin ödenmesinden sonra kalan miktar dağılma anında ortaklar veya hukuki halefleri arasında ödenmiş sermayeleri ile orantılı olarak dağılır.

12. Tasfiyenin sona ermesi üzerine Birlik ünvanının sicilden silinmesi tasfiye memurlarınca Sicil Memurluğundan talep edilir.

YEDİNCİ BÖLÜM

ÇEŞİTLİ HÜKÜMLER

Bakanlık ile Diğer Kurum ve Kuruluşların Denetimi :

Madde 66- Birlik Sanayi ve Ticaret Bakanlığının denetimine tabidir. Birlik görevlileri, birliğe ait mal, para ve para hükmündeki kağıtları ve gizli de olsa bunlarla ilgili defter ve belgeleri istenildiğinde müfettişlere, kooperatif kontrolörlüğüne ve kredi kuruluşlarının denetim görevlilerine göstermek, saymasına ve incelemesine yardımcı bulunmak, istenilen bilgileri gerçeğe uygun ve eksiksiz olarak vermek ve doğru beyanda bulunmakla yükümlüdürler.

İlan ve Reklamlar :

Madde 67- Birlikçe tanıtım amacıyla yapılacak ilan, reklam ve açıklamalar eksik ve gerçeğe aykırı olamayacağı gibi yanıltıcı bilgi ve unsurları taşıyamaz.

Kanun Hükümlerinin Uygulanması :

Madde 68- Bu Anasözleşmede açıklık olmayan hallerde 1163 Sayılı Kooperatifler Kanunu ile Türk Ticaret Kanununun anonim şirketlere ait hükümleri uygulanır.

Birliğin İlk Yönetim ve Denetim Kurulu Üyeleri :

Madde 69- İlk genel kurul toplantısına kadar görev yapmak üzere Ek 1'deki kurucu ortaklar yönetim ve denetim kurul üyelegine seçilmişlerdir.

Kurucular

Madde 70- Ek II'de isimleri, kooperatif ünvanları, taahhüt ve tediye ettikleri sermaye payları ile imzaları bulunan:

1. Kurucu ortaklar bu Anasözleşmenin 14'ncü maddesinde belirtilen ortaklık şartlarını taşıdıklarını,

2. İlk yönetim kurulu üyeleri ile denetim kurulu üyeleri, bu Anasözleşmenin 41'nci ve 51'nci maddelerinde belirtilen seçilme şartlarını taşıdıklarını beyan ederler.



| No | Kurucu Kooperatiflerin Listesi ve Ünvanları | Merkezi | Temsile Yetkilinin Adı Soyadı | Yüklenilen Ortaklık Payı | Ödenen Pay Miktarı | İmza |
|----|---|---------|-----------------------------------|--------------------------|--------------------|------|
| 1 | S.S. Dışın Alperler Konut Yapı Kooperatifi | ANKARA | İsmail KALE BAYRAM DEMİRAL | 10.000.000 - | 2.500.000 | |
| 2 | S.S. Nispetiye Yeni Yapı Kooperatifi | ANKARA | KASIM DEMİRCİAĞAÇI MESUT GÜNEŞ | 10.000.000 - | 2.500.000 | |
| 3 | S.S. Deşerpiş Konut Yapı Kooperatifi | ANKARA | TAMER BÖKÜK RAMAZAN AUCI | 10.000.000 - | 2.500.000 | |
| 4 | S.S. Seraybahçeliler Konut Yapı Kooperatifi | ANKARA | SEREF SARGIN HASAN GÜNDEZ | 10.000.000 - | 2.500.000 | |
| 5 | S.S. Yeni Buzak Konut Yapı Kooperatifi | ANKARA | RIFAT AYDIN HASAN KARAKAS | 10.000.000 - | 2.500.000 | |
| 6 | S.S. Almus Dikilit Konut Yapı Kooperatifi | ANKARA | DURSEN FİCHLİ CEMAL YAVUZ | 10.000.000 - | 2.500.000 | |
| 7 | S.S. Sanatçı Konut Yapı Kooperatifi | ANKARA | MURAT YAŞLI HALİT DEMİRTAŞ | 10.000.000 - | 2.500.000 | |
| 8 | | | | | | |
| 9 | | | | | | |
| 10 | | | | | | |
| 11 | | | | | | |
| 12 | | | | | | |
| 13 | | | | | | |
| 14 | | | | | | |